

## Kişisel Veri Sahibinin Veri Sorumlusuna Yapacağı Başvurular için Başvuru Formu

Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nun(KVKK) 11. Maddesinden doğan haklarını kullanmak isteyen gerçek kişilerin bu formu doldurarak aşağıdaki yöntemlerden biri aracılığı ile Bankamıza ulaştırması gerekmektedir.

- Başvuru formu ve kimliğinizi teyit edici belgeler ile birlikte "Saray Mah. Adnan Büyükdeniz Cad. No:10 Ümraniye/ İstanbul" adresinde bulunan Bankamız Genel Müdürlüğüne bizzat başvurabilirsiniz.
- Başvuru formunuzu noter aracılığı ile Bankamıza iletebilirsiniz.
- Başvuru formunuzu Bankamıza daha önce bildirmiş olduğunuz ve sistemlerimizde kayıtlı e-posta adresiniz üzerinden [kvkk@vakifkatilim.com.tr](mailto:kvkk@vakifkatilim.com.tr) e-posta adresine iletebilirsiniz.
- Başvuru formunuzu kişisel KEP adresiniz üzerinden bankamız KEP adresi olan [vakifkatilimbankasi@hs03.kep.tr](mailto:vakifkatilimbankasi@hs03.kep.tr) adresine iletebilirsiniz.
- Başvurunu formunuzu Türkiye genelinde yer alan tüm şubelerimize kimlik teyit edici belgeler ile birlikte iletebilirsiniz.

Bankamıza yukarıdaki yollardan biri ile ulaşan başvuruda yer alan talepler KVK Kanunu'nun 13. Maddesinin 2. Fıkrası uyarınca talebin niteliğine göre en kısa sürede ve talebin **Bankamıza ulaştığı tarihten itibaren en geç otuz gün içinde** sonuçlandırılacak ve talebe ilişkin cevabımız Kişisel Veri sahibine yazılı olarak veya elektronik ortamda bildirilecektir. Yapılan talepler ücretsiz olarak sonuçlandırılacak olup işlemin ayrıca bir maliyet gerektirmesi halinde Kişisel Verilerin Korunması Kurulu tarafından belirlenecek tarifedeki ücret tarafınızdan Bankamız tarafından talep edilecektir.

### 1. Kişisel Veri/ Başvuru Sahibi Bilgileri

Başvuru formuyla Kişisel Veri Sahibini 'Başvuru sahibi' olarak tanımlanabilmesi, talebin Şirketimiz nezdinde incelenebilmesi, sürecin tam ve sağlıklı olarak işleyebilmesi ve sonuç hakkında bilgilendirme yapılabilmesi için aşağıdaki bilgilerin eksiksiz olarak sağlanması gerekmektedir.

<b>Adı Soyadı:</b>	
<b>TC Kimlik No:</b>	
<b>Cep Telefon No:</b>	
<b>E-Posta:</b>	
<b>Adres:</b>	

## 2. Kişisel Veri/Başvuru Sahibinin Bankamız ile olan İlişkisi Hakkında Bilgiler

Lütfen Bankamız ile olan ilişkinizi belirtiniz.

<b>Müşteri</b>	<b>Çalışan</b>	<b>Çalışan Adayı</b>
<b>Tedarikçi:</b>	<b>Ziyaretçi</b>	<b>Diğer*</b>
Diğer Açıklama*		

## 3. Kişisel Verileri Korunma Kanunu Kapsamındaki Talebiniz

Lütfen Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamındaki talebinizi detaylandırınız.

## 4. Başvurunun Sonuçlandırılmasına Yönelik İletişim Bilgileri

Lütfen Bankamıza ilemiş olduğunuz başvuru formu formuna istinaden verilecek olan yanıtın hangi yöntem ile tarafınıza bildirilmesini tercih ettiğinizi belirtiniz. (Sadece Bir Kutu Seçilebilir)

<input type="checkbox"/>	Başvuru Formu'nda belirttiğim adresime posta yolu ile gönderilmesini istiyorum.
<input type="checkbox"/>	Başvuru Formu'nda belirttiğim Kayıtlı Elektronik Posta adresime gönderilmesini istiyorum.
<input type="checkbox"/>	Bizzat elden teslim almak istiyorum. (İlgili yanıtın, vekaleten 3. Kişiler tarafından teslim alınacak olması halinde, bu hususu belirten imzalı dilekçeniz ve ekinde bu husustaki yetkilendirmenin açık olarak düzenlendiği noter tasdikli vekaletnamenin ibrazı gerekmektedir.)

## 5. Kişisel Veri Sahibinin Beyanı

Kişisel Veri/Başvuru sahibi olarak, Başvuru Forumu'nda yer alan genel açıklamaları okuduğumu KVK Kanunu ve Başvuru Formu'nda yer alan hak ve yükümlülüklerimi bildiğimi ve bu kapsamda Başvuru Formu'nda belirtmiş olduğum tüm bilgilerin doğru ve eksiksiz olduğunu kabul ve beyan eder. İş bu talebime istinaden yasal süre içerisinde tarafıma bilgi verilmesini rica ederim.

Veri Sahibinin İmzası